



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2025 İç Değerlendirme

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ



ÖZET

1 Özet

Mühendislik Fakültesi tarafından hazırlanan 2025 yılı birim iç değerlendirme raporu ile,

- Üniversitemizin kurum iç değerlendirme raporuna temel oluşturmak,
- Birimin kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak,
- Paydaşlarla iletişim ve işbirliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünü yaygınlaştırmak ve içselleştirilmek amaçlanmıştır.

Raporun kapsamında, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından detayları belirlenmiş Yükseköğretim Kalite Kurulu – Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzuna (Sürüm 3.2) uygun olarak Birimimizin iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyleri irdelenmektedir. Raporun hazırlanması aşamasında YÖK ve Üniversitemiz tarafından kalite güvencesi ile ilgili belirlenmiş politika belgeleri ve kılavuzlar dikkate alınmıştır. Bu belgeler; “Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği”, “Ondokuz Mayıs Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi”, “Ondokuz Mayıs Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları” ndan oluşmaktadır.

Birimimizin; iç değerlendirme çalışmaları sonucunda yapılan olgunluk düzeyleri değerlendirmesi sonucunda; Liderlik, Yönetişim ve Kalite başlığı altındaki ölçütlerde 4. seviye olgunluk düzeyine ulaştığı; Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlığı altındaki ölçütlerde de 5. seviye olgunluk düzeyine erişildiği görülmüştür. Seviyelere göre değerlendirildiğinde, Birimimizde iç değerlendirme faaliyetlerinin, birimin geneline yayılmış ve genelini kapsamakta olduğu, kalite güvence sisteminin bir parçası olduğu görülmekte olup, elde edilen sonuçların iç ve dış paydaşlarla birlikte değerlendirildiği de ortaya konulmuştur.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1 LİDERLİK ve KALİTE

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1 Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcısı ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Fakülte ve fakülteye bağlı bölümlerde, yönetim ve karar alma süreçleri kurumsal bir yaklaşımla, yasal düzenlemeler çerçevesinde yürütülmektedir. Fakülte Akademik Kurulu, fakülteye bağlı on bölümün temsilcilerinden oluşmakta ve akademik kararları belirlemektedir. Fakülte Yönetim Kurulu ise her hafta toplanarak idari konularda karar almaktadır. Akademik ve idari faaliyetler, Dekan liderliğinde iki Dekan Yardımcısı ve Fakülte Sekreteri tarafından planlanmakta, uygulanmakta ve denetlenmektedir. Eğitim-öğretimle ilgili kararların Fakülte Kurulu ve Üniversite Senatosu tarafından onaylanması gerekmektedir. Bölüm Kurullarının aldığı kararlar, Dekanın takdiriyle Fakülte Kurulu gündemine alınabilir ve Fakülte Kurulu tarafından değiştirilebilir. Fakülte Kurulu, Dekan başkanlığında, bölüm başkanları ve fakültedeki profesör, doçent ve doktor öğretim üyeleri arasından seçilen temsilcilerden oluşmaktadır. Fakülte Kurulunun aldığı kararlar, nihai onay için Üniversite Senatosuna sunulmaktadır. Bölümlerdeki akademik kararlar, tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin doğal üyesi olduğu Bölüm Akademik Kurulu tarafından alınmaktadır. Öğretim elemanları, çeşitli komisyonlarda görev almakta ve komisyonlar kendi sorumluluk alanlarındaki konuları değerlendirerek Bölüm Akademik Kuruluna sunmaktadır. Bölüm Akademik Kurulu, bu önerileri değerlendirerek nihai kararları almaktadır. Komisyonlar ve görevli öğretim elemanları, ilgili bölümlerin internet sayfasında ilan edilmektedir. Birim genelinde, Dekan ve Bölüm Başkanlarının liderliğinde, Fakülte Kurulu ve Bölüm Akademik Kurullarında alınan kararlar doğrultusunda gerekli önlemler hayata geçirilmekte ve sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin tüm süreçler tanımlanmış, izlenmekte ve iyileştirilmektedir

Olgunluk Düzeyi: 4

Kanıtlar

- A.1.1.4. Fakülte Yönetim Kurulu Kararı Örneği.pdf
- A.1.1.3. Mühendislik Fakültesi Yönetim Kurulu Listesi.pdf
- A.1.1.2. Mühendislik Fakültesi Fakülte Kurulu Listesi.pdf
- A.1.1.1. Mühendislik Fakültesi Organizasyon Şeması.pdf

A.1.2 Liderlik

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2025 İç Değerlendirme

ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

A.1.3 Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

Ar-Ge ekosisteminin gelişimini kolaylaştırmak, ihtiyaçlara hızlı yanıt vermek ve sürekliliği sağlamak amacıyla rehberlik ve finansal destek sunma misyonu doğrultusunda, disiplinlerarası çalışmaları ve yenilikleri teşvik etmek, üniversite, kamu kurumları ve sanayi arasında köprü görevi üstlenmek, Ar-Ge süreçlerinde etkin koordinasyon sağlamak, operasyonel mükemmeliyet anlayışını yaygınlaştırmak ve kurum içindeki Ar-Ge kültürünü kalıcı hale getirmek hedeflenmiştir. Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar:

A.1.3.1. Eğitimde Revizyon Kılavuzu

A.1.3.2. Dış Paydaş Değerlendirme Toplantısı Tutanağı Makine Mühendisliği Bölümü (14.04.2025)

A.1.3.3. Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı

Olgunluk Düzeyi: 4

Kanıtlar

- A.1.3.2. Dış Paydaş Değerlendirme Toplantısı Tutanağı Makine Mühendisliği Bölümü (14.04.2025).pdf
- A.1.3.3. Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı.pdf
- A.1.3.1. Eğitimde Revizyon Kılavuzu.pdf

A.1.4 İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanları bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

A.1.5 Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

A.2 MİSYON ve STRATEJİK AMAÇLAR

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1 Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanları bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanları bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sisteminin ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir



A.2.2 Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. * Vakıf yükseköğretim kurumları için stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerinin tanımlandığı dökümandır.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

A.2.3 Performans yönetimi

Kurumda performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

A.3 YÖNETİM SİSTEMLERİ

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1 Bilgi yönetim sistemi

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

A.3.2 İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

A.3.3 Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

A.3.4 Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

A.4 PAYDAŞ KATILIMI

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.



A.4.1 İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Fakültemiz faaliyetlerinin iç ve dış paydaşlar üzerindeki algısının anlaşılabilmesi amacıyla memnuniyet ölçümleri yapılmakta, paydaş beklenti ve ihtiyaç analizine göre yılda bir kez "PP.5.2.PLN.0001 Anket Uygulama ve İzleme Planı" hazırlanmakta ve birimlerle paylaşılmaktadır. Anketlerin uygulanma yöntemleri (çevrimiçi, yüz yüze vb.), sorumlu birim, hedef kitle, anket uygulama ve raporlama dönemleri gidi hususlar Anket Uygulama ve İzleme Planında belirlenir ve bu plan doğrultusunda uygulamalar gerçekleşir. Anket değerlendirme raporları ve ilgili anket eylem planları; "PP.5.3.PRS.0001 OMÜ Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü"nde yer alan "Çizelge 4.1. Memnuniyet Düzeyi Aralıklarına Göre Anket Değerlendirme Yaklaşımı"nda belirtilen değerlendirme aralıkları göz önüne alınarak hazırlanır. Gerçekleştirilen her bir memnuniyet ölçme işlemleri sonucunda hazırlanan analiz ve değerlendirme sonuçları ile eylem planlarının ilerleme durumu (ÜNİKYS üzerinden anlık olarak takip edilir) rapor olarak üst yönetime sunulur. Dış paydaşlar olarak, bölge sanayii temsilcileri, işverenler, kamu kurum temsilcileri, meslek odaları temsilcileri, sivil toplum örgütleri temsilcileri ve mezunlarımızın belirli periyotlarla kendi bakış açılarıyla eğitim-öğretim faaliyetimizi değerlendireceği toplantılar düzenlenmektedir. İç paydaşlar, yasa ve yönetmeliklerce tabii olunan üst kurum rektörlük ve idari birimleri, diğer fakülteler, enstitüler, araştırma merkezleri, bölüm akademik ve idari personeli ve öğrenciler olarak belirlenmiştir. İç paydaşlarla yasa ve yönetmelikler doğrultusunda yürüyen karşılıklı işbirliği ve paylaşımlar kurullar/komisyonlar şeklinde sürmektedir. En önemli iç paydaş olan öğrencilerimizle anket ve odak grup çalışanları aracılığıyla periyodik olarak iletişim teslim edilmiştir. Alınan geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri yürütülmektedir. İç ve dış paydaş değerlendirme toplantıları sonuçları değerlendirilmekte ve raporlamaktadır. Sonuç raporları ilgili kurullara iletilmektedir. Birim bazında "Kalite Güvence" uygulamaları öğretim üyeleri, bölümlerin ilgili komisyonları, öğrenci temsilcileri, dış paydaşlar (sanayi temsilcileri, danışma kurulu vb.) ve fakülte danışma kurulunun katılımıyla gerçekleştirilir.

Kanıtlar:

- A.4.1.1 Mezun Anketleri Endüstri Mühendisliği Bölümü -1
- A.4.1.1. Mezun Anketleri Endüstri Mühendisliği Bölümü - 2
- A.4.1.2. İç Paydaş Toplantısı Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü
- A.4.1.3. Dış Paydaş Değerlendirme Toplantı Katılım Tutanağı
- A.4.1.3. Dış Paydaş Toplantısı Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü
- A.4.1.3. Dış Paydaş Toplantısı Gıda Mühendisliği Bölümü
- A.4.1.3. Dış Paydaş Toplantı Tutanağı Makine Mühendisliği Bölümü
- A.4.1.4. Dış Paydaş Anketi Raporu Makine Mühendisliği Bölümü
- A.4.1.5. İç ve Dış Paydaş Toplantısı Gıda Mühendisliği Bölümü
- A.4.1.5. İç ve Dış Paydaş Toplantısı Harita Mühendisliği Bölümü

Olgunluk Düzeyi: 4

Kanıtlar

- A.4.1.1. Mezun Anketleri Endüstri Mühendisliği Bölümü - 1.pdf
- A.4.1.1. Mezun Anketleri Endüstri Mühendisliği Bölümü -2.pdf
- A.4.1.5. İç ve Dış Paydaş Toplantısı Harita Mühendisliği Bölümü.pdf
- A.4.1.3. Dış Paydaş Toplantısı Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü.pdf
- A.4.1.5. İç ve Dış Paydaş Toplantısı Gıda Mühendisliği Bölümü.pdf
- A.4.1.3. Dış Paydaş Toplantısı Gıda Mühendisliği Bölümü.pdf
- A.4.1.2. İç Paydaş Toplantısı Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü.pdf
- A.4.1.3. Dış Paydaş Toplantı Tutanağı Makine Mühendisliği Bölümü.pdf
- A.4.1.4. Dış Paydaş Anketi Raporu Makine Mühendisliği Bölümü.pdf

A.4.2 Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Tüm Bölümlerde, öğrenci geri bildirimleri, ÜNİKYS ve UBYS sistemi üzerinden Bölüm Öğrenci Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Bölüm Mezun Anketi kullanılarak ve öğrencilerle yüz yüze ve/veya çevrimiçi toplantılar yapılarak alınmaktadır (<https://unikys.omu.edu.tr/tr/feedbacks>). Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve değerlendirilmesinde aşağıdaki süreçler takip edilmektedir:

Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmaları:

ÜNİKYS, UBYS Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2025 İç Değerlendirme

Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı,

Kalite Komisyon vb üyelikler

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar: öğrenci anketlerinin program çıktılarına ulaşma düzeyinin ölçülmesinde kullanımı

Kanıtlar:

A.1.4.2. Geri Bildirimler - 1

A.1.4.2. Geri Bildirimler - 2

Olgunluk Düzeyi: 4

Kanıtlar

- [A.1.4.2. Geri Bildirimler - 2.pdf](#)
- [A.1.4.2. Geri Bildirimler - 1.pdf](#)

A.4.3 Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Bölümlerde mezun bilgi ve takip sistemleri oluşturularak erişim bölümlerin web sitesinde ayrılan özel sekmeden sağlanabilmektedir. Ayrıca, bazı bölümler kendi mezunlarının bilgilerini öğrenci toplulukları aracılığı ve sosyal paylaşım siteleri üzerinde yaptığı araştırmayla düzenli yapıdaki veri kaynağı haline getirmiş ve hali hazırda son güncelleme işlemlerini de gerçekleştirmektedir. Mezun paydaşlarla iletişim kurmak ve geri dönüş sağlamak amacıyla Kurum çapında Mezun Bilgi Sistemi kullanılmaktadır. Böylece Kalite Komisyonu çalışmalarını bütünleştirmek amacıyla, mezun görüşleri tek bir sistemde toplanmış ve mezunlarımızın veri ve görüş bildirimine açık hale getirilmiştir. Ek olarak bölümlerin LinkedIn Instagram vb. sosyal medya hesapları aracılığı ile de mezunların durumu incelenebilmektedir.

Kanıtlar:

A.4.3.1. Mezun Bilgi Sistemi

A.4.3.2. LinkedIn Sayfası Kimya Mühendisliği Bölümü

A.4.3.3. Instagram Sayfası Kimya Mühendisliği Bölümü

A.4.3.4. Mezunlar Buluşması Çevre Mühendisliği Bölümü- 1

A.4.3.4. Mezunlar Buluşması Çevre Mühendisliği - 2

Olgunluk Düzeyi: 4

Kanıtlar

- [A.4.3.1. Mezun Bilgi Sistemi Kimya Mühendisliği Bölümü - 2.pdf](#)
- [A.4.3.1. Mezun Bilgi Sistemi Kimya Mühendisliği Bölümü - 1.pdf](#)
- [A.4.3.4. Mezunlar Buluşması Çevre Mühendisliği Bölümü - 2.pdf](#)
- [A.4.3.4. Mezunlar Buluşması Çevre Mühendisliği Bölümü- 1.pdf](#)
- [A.4.3.3. Instagram Sayfası Kimya Mühendisliği Bölümü.pdf](#)
- [A.4.3.2. LinkedIn Sayfası Kimya Mühendisliği Bölümü.pdf](#)

A.5 ULUSLARARASILAŞMA

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1 Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

A.5.2 Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir



A.5.3 Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

A.6 Sonuç ve Değerlendirme

A.6.1 Sonuç ve Değerlendirme

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1 PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1 Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyonvizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

Mühendislik Fakültesinde programların tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesiyle ilgili süreçler ilgili mevzuat (yönetmelik, yönerge vb.) çerçevesinde yürütülmektedir. Birimlerde bu süreçlerin yürütülmesi, iyileştirilmesi ve önlemlerin alınması standart prosedürlerle gerçekleştirilmektedir. Bu kültürün tüm fakültelerde standart hale getirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla Ondokuz Mayıs Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesine uygun olarak 2021 yılında eğitimde revizyon çalışmaları başlatmıştır. Eğitimde revizyon çalışmalarını yürütmek için Kalite Komisyonundaki Eğitim ve Öğretim alt çalışma grubuna bağlı bir ekip oluşturulmuş ve Eğitimde Revizyon İzleme Grubu olarak adlandırılmıştır. Bu süreçte öncelikle tüm akademik birimleri kapsayacak şekilde YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Kılavuzu esas alınarak eğitimde sürekli iyileştirme yaklaşımı çerçevesinde program tasarımından mezunların istihdamına kadar her konuda eğitim-öğretim faaliyetlerinin lisans düzeyinde gerçekleştirilecek çalışmaların mahiyeti, program ve ders öğrenme çıktıları ile bu çıktıların ilişkilendirilmesi, eğitimde revizyon eylem planı kontrol listesini içeren Ondokuz Mayıs Üniversitesi Eğitimde Revizyon Kılavuzu dikkate alınarak uygulanmaktadır.

Fakültemizde lisans programlarında ilgili amaçlar ve öğrenme çıktıları oluşturulmuş olup OMÜ Program Bilgi Paketi'nde yer almaktadır. Mühendislik Fakültesi'nde lisans düzeyindeki programlarla ilgili amaçlar ve öğrenme çıktıları OMÜ Program Bilgi Paketi üzerinden iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır (ubys.omu.edu.tr). Aynı zamanda Ders Öğrenme çıktıları ve Program çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren ÖÇ/PC matrisleri de her dönem başında ilgili öğretim üyesi tarafından güncellenmektedir. Dönem sonunda hem akademik birimlerde oluşturulan komisyonlar hem de bölüm başkanları, Eğitim Öğretim Performansı Değerlendirme (eopd.omu.edu.tr) sisteminde ders tanıtım dosyalarını ve öğrenci ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketlerini inceleyip değerlendirme yapabilmektedir.

Ondokuz Mayıs Üniversitesi'nin ilan ettiği Eğitimde Revizyon Kılavuzu genel akreditasyon ölçütlerini kapsamaktadır. Bu kılavuzu dikkate alarak Mühendislik Fakültesi'nin tüm bölümlerinde müfredat güncellemesi, derslerin program çıktılarıyla uyumları ve program eğitim amaçları gibi bilgiler bu doğrultuda güncellenmiştir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılması bölümler bazında "eğitimde revizyon" ilke ve kuralları çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Mühendislik Fakültesinde yer alan tüm bölümlerde program çıktıları ÖÇ/PC ilişki matrisleri ve program çıktıları TYYÇ ile uyumlu olarak günceldir. ÖÇ/PC ilişki matrisleri bölümlerde belirlenen komisyonlar, bölüm başkanı ve birim amirleri tarafından denetlenebilmektedir. Bu işlemler EOPD sisteminde yönetim modülü altında gerçekleştirilmektedir.

Ondokuz Mayıs Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) hem kurum içi hem de kurumlar arası hizmetler sunabilmektedir. Kurumda Ondokuz Mayıs Üniversitesi UZEM'in uzaktan eğitim süreçlerinin yürütülmesine ilişkin uzun yıllara dayanan deneyimlerinden de yararlanılarak örgün ve uzaktan eğitim türlerinde yeterlilikler alan bazında tanımlanmış, 2020 yılında çıkarılan Uzaktan-Karma Eğitim Yönergesiyle birlikte akademik birimler eğitim programlarını buna uygun olacak şekilde güncellemiştir. Kurumda, örgün, uzaktan ve karma eğitim için ölçme-değerlendirme ilke ve kuralları ilgili yönergelerde tanımlanmıştır.



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2025 İç Değerlendirme

<https://ubys.omu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

Olgunluk Düzeyi: 4

Kanıtlar

- B.1.1.1. OMU Eğitim Öğretim Politikası.pdf
- B.1.1.2. Eğitimde Revizyon Kılavuzu Hakkında Senato Kararı.pdf
- B.1.1.3. Eğitim Öğretim Performansı Değerlendirmesi.pdf
- B.1.1.4. Uzaktan Karma Eğitim Yönergesi.pdf

B.1.2 Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilerek dağıtım yapılmaktadır. Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

Mühendislik Fakültesi'nde öğretim programı yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan içi - alan dışı ders dengesini gözetmektedir. Kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı verilmektedir. Mühendislik Fakültesi bölümlerinde Zorunlu/Seçmeli ders oranı belirlenmiş ve tüm bölümlerde bu orana uyulmuştur.

Bu kapsamda, fakülte tarafından açılması planlanan derslerin talepleri dönem başında bölümlerden istenmektedir. Bu doğrultuda farklı disiplinler ve kültürel derinlik kazanımı açısından öğrencilere olanak tanınmaktadır. Ayrıca, fakülte içerisindeki disiplinler arası kazanımın sağlanması amacıyla MUH302 Girişimcilik ve Yenilikçilik dersi tüm bölümlerde zorunlu ders olarak verilmektedir. Mühendislik Fakültesi'nde Rektörlük tarafından oluşturulan seçmeli ders havuzundan seçmeli ders olarak iki dönem sosyal seçmeli ders alınmaktadır.

Ondokuz Mayıs Üniversitesi akademik takviminde Ders Bilgi Paketlerinin her dönem başında güncellemesi için tarih belirlenmiştir ve bu güncellemelerin yapıp yapılmadığı EOPD sisteminde birim amiri tarafından takip edilmektedir.

<https://oidb.omu.edu.tr/tr/haberler/20252026-guz-donemi-sosyal-secmeli-derslerin-islenecegi-derslikler-hakknda-bilgilendirme>

Olgunluk Düzeyi: 5

Kanıtlar

- B.1.2.1. Program Ders Bilgi Paketi Guncellemeleri.pdf
- B.1.2.2. Program Ders Bilgi Paketi UBYS den Giris.pdf
- B.1.2.3. Karar ve Ders Görevlendirilme Listesi Çizelgesi.PDF
- B.1.2.4. Çevre Müh. Ders Görevlendirilme Çizelgesi.xlsx
- B.1.2.5. CMB - 2025-2026- Güz Dönemi Ders Yüku Dağılımı.xlsx
- B.1.2.6. CMB - 2025-2026-Güz Araş. Görevlisi Ders Görevlendirme Tablosu.xlsx
- B.1.2.7. Çevre MÜH. Doktoralı Arş. Gör. Ders Vermesi.pdf
- B.1.2.8. Ders Yükleri.xlsx
- B.1.2.9. 2025-2026 Güz SSD Vermesi Önerilen Doktoralı Arş. Gör..xlsx
- B.1.2.10. 2025-233 FYKK-2547-36. Mad. ile SSD Vermesi Önerilen Arş. Gör. Dr..PDF
- B.1.2.11. TS Kontenjanları Çizelgesi.xlsx

B.1.3 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur (ubys.omu.edu.tr). Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Akademik takvimde belirtilen tarih aralıklarında, ders bilgi paketleri ilgili öğretim üyeleri tarafından dönem başlamadan güncellenmektedir. Ayrıca, her öğretim üyesi vermiş olduğu derslere ait ders tanıtım formu düzenleyerek dersine ilişkin bilgileri eopd.omu.edu.tr sayfasında her dönem güncellemektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. EOPD yazılımı aracılığıyla ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşip gerçekleşmediği izlenebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4

Kanıtlar

- B.1.3.1. Genel Akademik Takvim.pdf



B.1.4 Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Tüm derslerin AKTS değeri ve öğrenci iş yükü takibi ubys.omu.edu.tr web sayfası üzerinden paylaşılmakta ve doğrulanmaktadır. Mühendislik Fakültesi'nde yer alan tüm bölümlerde staj ve mesleğe ait uygulamalı (Staj, Mühendislik Uygulama Programı (MUP), Sanayi Uygulama Programı (SUP)) öğrenme fırsatları mevcuttur. Staj dersleri tüm bölümlerde zorunlu olup, öğrenci başarı durumu ve taleplerine bağlı olarak MUP ve SUP programları yürütülmektedir. Fakültede yer alan tüm bölümlerde zorunlu staj, MUP ve SUP programları bölümlerin belirlediği ilgili yönetmeliklere uygun olarak yürütülmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Fakültemizdeki bölümlerde Türk Dili, Yabancı Dil, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersleri öğrencilerin talepleri doğrultusunda uzaktan eğitimle verilmektedir. Uzaktan eğitimle verilen bu derslerin iş yükleri yüz yüze eğitimle verilen dersler ile aynıdır.

Olgunluk Düzeyi: 5

Kanıtlar

- [B.1.4.1. MUP Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.4.2. Staj Yönergesi.pdf](#)

B.1.5 Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistik göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri,vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Program ve dersleri için, program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi amacıyla üniversite tarafından EOPD yazılımı geliştirilmiştir. Geliştirilmiş bu yazılım aracılığıyla, öğrencilerin sınavlarda soru bazlı başarı oranlarına bağlı olarak tüm dersler için tanımlanan program çıktılarına hangi düzeyde sağladıkları belirlenebilmektedir. Bu değerlendirme sistemi ile mezun olan öğrencilerin takibi yapılarak, işveren gibi dış paydaşlarla sürecin işleyişin değerlendirilmesi planlanmaktadır.

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistik göstergeler (ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketi, ders başarı raporu vb. gibi) eğitimde revizyon kılavuzunda belirtilen esaslar çerçevesinde değerlendirilmektedir. eopd.omu.edu.tr sayfası üzerinden bu istatistikler düzenli şekilde izlenmekte takip edilebilmektedir. Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Mühendislik Fakültesi'nde kalite süreçleri, akreditasyon planlaması, teşviki ve uygulaması için Kalite Komisyonu kurulmuştur. Bu komisyon fakültede yer alan bölümlerin akreditasyon stratejisini planlamaktadır. Fakültede yer alan tüm bölümlerin MÜDEK akreditasyonu için gerekli çalışmalar sürdürülmektedir.

<https://muhendislik.omu.edu.tr/tr/fakulte-hakkinda/komisyonlar>

Olgunluk Düzeyi: 4

Kanıtlar

- [B.1.5.1. Eğitimde Revizyon Kılavuzu.pdf](#)

B.1.6 Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere çeşitli komisyonlar (Eğitim Komisyonu ve Eğitim Öğretim Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu) bulunmaktadır. Ayrıca Mühendislik Fakültesi'ndeki tüm bölümlerde eğitim-öğretim komisyonları bulunmakta olup, fakülte eğitim-öğretim komisyonu koordinasyonunda çalışmalarını sürdürmektedir.

Mühendislik Fakültesi'nin tüm bölümlerinde öğrenme kazanımı, öğretim programı, eğitim hizmetinin verilme biçimi, öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu Fakülte Dekanlığı tarafından takip edilmektedir. Fakültede eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

<https://muhendislik.omu.edu.tr/tr/fakulte-hakkinda/komisyonlar>

<https://muhendislik.omu.edu.tr/tr/fakulte-hakkinda/komisyonlar>



Olgunluk Düzeyi: 5

Kanıtlar

- [B.1.6.1. Komisyon ve Koordinatörlük.docx](#)

B.2 PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1 Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama teminde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Ondokuz Mayıs Üniversitesi, Eğitim-Öğretim Politikasında, öğrencilerin tüm potansiyellerini ortaya koymalarını sağlamak üzere öğrenciyi aktif hale getiren etkileşimli öğrenme ortamı sunmaktadır. Mühendislik Fakültesi'nde araştırma, öğrenen, çözümleyen, öncü, girişimci ve değerlere bağlı bireyler yetiştirmek üzere nitelikli eğitim ve öğretim anlayışını benimsemektedir. Bu kapsamda öğrenci odaklı hazırlanan, etkileşime dayanan Eğitim-Öğretim Politikası, Mühendislik Fakültesi'nde yürütülecek eğitim-öğretim faaliyetlerinin yönetilmesi, desteklenmesi ve geliştirilmesine yönelik bir çerçeve sunmaktadır.

Mühendislik Fakültesi'nde yer alan bölümlerde, öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerinde aktif rol alabilmeleri için ödevler, sunumlar, kısa sınavlar ve uygulamalı çalışmalar yapılması yoluyla öğrencilerin mesleki profesyonel gelişimlerine ek olarak araştırma, inceleme, raporlama ve sunma becerileri geliştirilmektedir. Kurumda yürütülen derslerin özelliğine göre değerlendirmeler yapılmaktadır. Dersi veren öğretim elemanı ders içerisinde aktif öğrenme metotlarına ve öğrenci merkezli yaklaşımlara yer vermektedir.

Mühendislik Fakültesi'nde tüm bölümlerde Girişimcilik ve Yenilikçilik dersi disiplinler arası çalışmaya uygun olacak şekilde farklı bölümlerdeki öğrenciler tarafından alınmakta ve oluşturulan gruplarda ödev çalışması yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 5

Kanıtlar

- [B.2.1.1. Girişimcilik ve Yenilikçilik Ders Bilgi Paketi.pdf](#)
- [B.2.1.2. OMU Eğitim Öğretim Politikası.pdf](#)

B.2.2 Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temeline yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Yürürlükte olan Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği mevzuatı çerçevesinde, Fakültede yürütülen derslerin özelliğine göre değerlendirmeler yapılmaktadır. Dersi veren öğretim elemanı ders içerisinde aktif öğrenme metotlarına ve öğrenci merkezli yaklaşımlara yer vermektedir. Ölçme ve değerlendirmeyi öğrenci merkezli ve süreç odaklı yapmak adına birçok bölümde verilen derslerde dönem içi ve dönem sonu değerlendirmelerinin yanı sıra kazanımların ölçülmesi amacıyla farklı yöntemlere (ödev, proje, kısa sınav vb.) yer verilmektedir.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Fakültede, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 5

Kanıtlar



- [B.2.2.1. END332_PROJE_YÖNETİMİ_DERSİ-Dönem_Projesi.docx](#)
- [B.2.2.2. Rapor Şablonu_END332.docx](#)

B.2.3 Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Üniversitemizde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi işlemleri, OMÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Ders Yeterlik, Muafiyet ve İntibak Yönergesi'ne göre yürütülmektedir. Bunun yanında lisans programlarına kabul edilecek uluslararası öğrencilerle ilgili süreç ve işlemler OMÜ Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi'ne göre gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz tarafından daha nitelikli yabancı öğrenci kabulü için, OMÜ Uluslararası Öğrenci Giriş Sınavı (OMÜ-YÖS) yapılmakta ve yabancı öğrenci sayısını arttırmak için farklı dillerde uluslararası öğrenci alım ilanı yayınlamaktadır. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Diploma, sertifika gibi belge talepleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından titizlikle takip edilmektedir.

Fakülte hem eğitim hem de araştırma alanlarında uluslararası tanınırlığı yüksek bir kurum olmak ve ulusal/uluslararası düzeyde rekabet edebilirliği yüksek bireyler yetiştirmek üzere, uluslararası bağlantıları, ortaklıkları ve projeleri, öğrenci ve akademisyen hareketliliğini, uluslararasılaşmış müfredat ve araştırma girişimlerini, lisans ve lisansüstü seviyede yüz yüze ya da uzaktan uluslararası ortak eğitim programlarını desteklemeyi ve aynı zamanda öğrencilerine ve personeline çok kültürlü ve uluslararası bir kampüs ortamı oluşturmayı benimsemektedir. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler ile ilgili yönerge bulunmaktadır. Ayrıca, Ondokuz Mayıs Üniversitesi bünyesinde Uluslararası Öğrenci Birimi vasıtasıyla gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

<https://iso.omu.edu.tr/tr>

Olgunluk Düzeyi: 5

Kanıtlar

- [B.2.3.1. Ders Yeterlik Muafiyet ve İntibak Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.3.2. Eğitim Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.3.3. Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.3.4. Uluslararasılaşma Politikası.pdf](#)

B.2.4 Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

<https://oidb.omu.edu.tr/tr/s-s/mezuniyet#:~:text=belgemi%20nas%C4%B1%20alabilirim%3F%20olabilme%20ko%C5%9Fullar%C4%B1%20nelerdir%3F,halinde%20diploma%20almaya%20hak%20kazan%C4%B1rs%C4%B1n%C4%B1z.>

<https://muhendislik.omu.edu.tr/tr/fakulte-hakkinda/komisyonlar>

Olgunluk Düzeyi: 5

Kanıtlar

- [B.2.4.1. Bağlı Değerlendirme Yönergesi.pdf](#)

B.3 ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1 Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2025 İç Değerlendirme

içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Ondokuz Mayıs Üniversitesi Mühendislik Fakültesi eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri için gerekli olan nitelikli insan kaynağını (akademik ve idari), öğrencilerini ve fiziksel kaynaklarını bir bütün olarak düşünmekte ve bu alanların hepsinde dengeli bir gelişim göstermek istemektedir. Fakültemiz bunu sağlamak için adayların üniversite tercih kararlarını alırken tanıtım günlerinden başlayarak, mezuniyet sonrasında öğrencilerin mesleki kariyer yollarını çizmeleri için Mezunlar Koordinatörlüğü ve Kariyer Merkezi ile öğrencilerine destek olacak mekanizmaları çalıştıran tamamlayıcı ve bütüncül bir yaklaşım sergilemektedir. Bunu personel kaynağını (Eğitim Öğretim Performans Değerlendirme Sistemi, memnuniyet anketleri) ve fiziki altyapısını (derslik, laboratuvar, kütüphane, Akademik Veri Yönetim Sistemi, Öğrenme Kaynakları Merkezi gibi) yeterli ve etkin kullanarak sürdürmektedir. Tüm öğrencilerin üniversite yaşamları boyunca kurumun sunduğu eğitim-öğretim-sağlık ve psikolojik destek gibi hizmetlere eşit erişimini sağlamak için gerekli birimler (Engelli Öğrenci Birimi gibi) ve ilgili mevzuatlar oluşturulmuştur.

Ondokuz Mayıs Üniversitesi Mühendislik Fakültesi nitelikli bireyler yetiştirmek amacıyla yürürlüğe konan Eğitim Öğretim Politikası çerçevesinde uygun olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Politika açık bir şekilde eğitim öğretimde yeniliği, -telif hakkı içermeyen- ders materyallerinin açık erişim ile paylaşımını, hibrit ve uzaktan eğitim (senkron ve asenkron) teknolojileri ile öğrencilerin zamandan ve mekândan bağımsız olarak eğitim hizmetine erişimini ve öğrencilerin sosyo-kültürel, sportif ve psikolojik gereksinimlerinin karşılanmasını öngörmektedir (OMÜ Eğitim-Öğretim politikası).

Ondokuz Mayıs Üniversitesinin kullanıcısı olduğu AVESİS: Akademik Veri Yönetim Sistemi ve Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) aracılığıyla ilgili derslerin ders notlarına, bilimsel yayınlara, geliştirici faaliyetler ile patent ve proje bilgilerine erişimi olanağı kılmaktadır. Ayrıca OMÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, dijital ve fiziki öğrenme kaynaklarıyla, tüm personel ve öğrencilere kampüs içinde ya da kampüs dışından pek çok materyale (E-kitap Kaynakları) ve ulusal-uluslararası veri tabanlarına (Abone veri tabanı) erişim olanağı sunmaktadır.

Mühendislik Fakültesi adayların üniversite sınavı öncesinden başlayarak akademik kadrosu ile OMÜ'nün tanıtım günlerine katılmakta (Tanıtım Günleri); ve fakültemize kayıt olan öğrencilere ise kayıt oldukları bölümler tarafından tanıtım etkinlikleri (Mühendislik oryantasyon) düzenlenmektedir. Fakültemize kayıt yaptıran her öğrencilere akademik danışman atanarak ders kayıtları, ders başarı durumları ve kariyer planlamaları ile ilgili birebir danışmanlık almaları sağlanmaktadır (OMÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği). Mühendislik Fakültesi her öğretim üyesi için haftalık ders planında öğrenci görüşme ve kariyer belirleme saatleri ayırmalarını sağlamıştır ve bu durum OMÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği 7. Madde 3. Bentte tanımlanmıştır.

Mühendislik Fakültesi öğrencilerin gereksinim duymaları halinde Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik hizmeti alabileceği OMÜ Psikolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi (PUAMER) bulunmaktadır (Puamer Yönetmelik).

Mühendislik Fakültesi Üniversite Mezunlar Koordinatörlüğü'nün çatısı altında öğrencilerin mezuniyet sonrası yaşamlarına yönelik çeşitli faaliyetlerine planlamaktadır. Mühendislik Fakültesinde bölümler öğrenci mezun buluşmaları yapılması konusunda teşvik edilmektedir ve fakültede yer alan birimler tarafından öğrenci mezun buluşmaları düzenli olarak yapılmaktadır. (Mühendislik Fakültesi Mezun Buluşmaları). Öğrenci-Mezun Buluşmaları organizasyonları, OMÜ Mezunlar Koordinatörlüğü, mezun olan ve profesyonel iş hayatında bulunan mezunlarla öğrencileri bir takvim dahilinde buluşturarak deneyim/bilgi paylaşımı ve sektördeki yenilikler hakkında bilgi alışverişleri yapılmasını, bu sayede öğrencilerin çalışma yaşamına ilişkin gerçekçi beklentiler geliştirmelerini ve kariyer yollarını çizmelerinde onlara yardımcı olmayı amaçlamaktadır (Kariyer merkezi etkinlikler).

Ondokuz Mayıs Üniversitesi Kariyer Merkezi, öğrencilerin kariyer planlamalarına; üniversite yaşamına, üniversiteden çalışma yaşamına uyum sağlayabilmelerine ve mezuniyet sonrasında kendi özelliklerine uygun işlere yerleşmelerine, kariyer danışmanlığı yoluyla yardımcı olmak için bölgesel ve ulusal etkinliklerde rol almaktadır (Kariyer Danışmanlığı Komisyonu).

Mühendislik Fakültesi 2021 yılında kurum Kalite Koordinatörlüğü tarafından kurulan Akreditasyon Danışma Kurulu ve mentorluk uygulamasına bağlı olarak Fakülte bazında komisyon kurmuştur (Mühendislik Fakültesi Kalite Komisyonu). Mühendislik Fakültesinin akreditasyonda öncü görev üstlenmesi sonucunda mentorluk uygulamasında fakültemizden birçok öğretim üyesi görev almaktadır (Mentor Uygulama Programı).

Olgunluk Düzeyi: 5

Kanıtlar

- B.3.1.1. Abone Veri Tabanları.pdf
- B.3.1.2. Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf
- B.3.1.3. E-Kitaplar.pdf
- B.3.1.4. Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi.pdf
- B.3.1.5. Engelli Öğrenci Mevzuatı.pdf
- B.3.1.6. Fiziki Altyapı.pdf
- B.3.1.7. Kalite Komisyonu.pdf
- B.3.1.8. Kariyer Danışmanlığı Komisyonu.pdf
- B.3.1.9. Kariyer Merkezi.pdf
- B.3.1.10. Mühendislik Oryantasyon.pdf
- B.3.1.11. Mentor Uygulama Programı.pdf
- B.3.1.12. Mezun Buluşmaları.pdf
- B.3.1.13. OMÜ Eğitim Öğretim Politikası.pdf
- B.3.1.14. OMÜ Tanıtım Günleri.jpeg
- B.3.1.15. Puamer Yönetmelik.pdf

B.3.2 Akademik destek hizmetleri



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2025 İç Değerlendirme

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Ondokuz Mayıs Üniversitesinin tüm öğretim birimlerinde öğretim elemanlarının seçimi, atanması ve akademik yükseltmelerinde Yükseköğretim Kurulu 2547 sayılı Kanunun 65. Maddesi gereğince hazırlanmış olan “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği”nin yanı sıra “Ondokuz Mayıs Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanmalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi” kullanılmakta olup bu yönerge 2024-55 numara ile yenilenmişti.

OMÜ Eğitim Öğretim Performans Değerlendirme uygulaması Mühendislik Fakültesi için her dönem sonunda akademik personelin Eğitim Öğretim Performans Değerlendirmesi, birim amiri değerlendirme formu, öğrenci anketi ve öğretim elemanı ders tanıtım dosyası değerlendirmeleri ve raporlamaları daha hızlı ve verimli şekilde yapılabilmektedir. Sistem raporları, değerlendirme sonuçlarına göre iyileştirilecek alanların belirlenmesine olanak sağlayarak bütünlüklük eylem planı oluşturma fırsatı sunmaktadır.

Üniversitede, öğretim elemanlarının araştırma projeleri ve akademik çalışmalarına destek vermek amacıyla Bilimsel Araştırmalar Proje (BAP) Yönergesi doğrultusunda farklı destekler verilmektedir. Ayrıca ilgili yönergede değişiklik yapılarak hem araştırma-geliştirme projelerine verilen toplam destek miktarı artırılmış hem de üretken öğretim elemanlarının teşviki için daha fazla kaynak alması kolaylaştırılmıştır.

OMÜ Ödül ve Teşvik Yönergesi kapsamında, öğretim üyeleri performanslarına bağlı olarak desteklenmekte ve teşvik edilmektedir. Bu kapsamda, öğretim üyeleri yönergede belirtilen ilgili faaliyetler doğrultusunda ödüllendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4

Kanıtlar

- B.3.2.1. Akademik Yükseltme ve Atanmalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi.pdf
- B.3.2.2. BAP Yönergesi.pdf
- B.3.2.3. EOPD.pdf
- B.3.2.4. Teşvik Yönergesi.pdf

B.3.3 Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Üniversitemiz öğrencilerine hizmet veren Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğüne bağlı yurtlar dışında Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde bir erkek (82 yatak kapasiteli) bir kız (150 yatak kapasiteli) öğrenci yurdu ve 44 yatak kapasiteli bir konukevi bulunmaktadır. Mühendislik Fakültesi öğrencileri için, Yaşam Merkezi yemekhanesinde yemek hizmeti verilmektedir. OMÜ’de öğrencilerin ve çalışanların hizmetine sunulmuş bir Öğrenci Butiği, 5 kapalı spor kompleksi, 4 futbol sahası (2 kapalı ve 2 açık), bir atletizm parkuru, 3 tenis kortu ve Olimpik Havuz, Dalış Havuzuna sahip bir yüzme kompleksi, fitness salonları, saunalar, masa tenisi ve bilardo olanaklarına da sahiptir (Sosyal Tesisler).

Olgunluk Düzeyi: 5

Kanıtlar

- B.3.3.1. Sosyal Tesisler.docx

B.3.4 Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

OMÜ de Mühendislik Fakültesinde dezavantajlı öğrencilerin özel gereksinimlerinin karşılanması için Engelli Öğrenci Birimi kurulmuş olup Akademik Birim Temsilcileri (Engelli Öğrenci Birim temsilcisi) ile aktif olarak her yarıyıl başında takibi yapılmaktadır (Engelli öğrenci Yönerge). Mühendislik Fakültesinin A, B, C ve D Bloklarının tümü tam erişilebilir bina olmuş ve turuncu bayrak almıştır (Turuncu bayrak). Engelli öğrencilerin gereksinimlerinin belirlenmesi ve karşılanması amacıyla çeşitli toplantılar yapılmaktadır. Ayrıca “Engelli Öğrenci Görüşme Formu” ile öğrencilerin görüş, öneri, talep ve şikayetleri raporlanarak önlemler alınmaktadır (Engelli Öğrenci Tespit Formu).

OMÜ Merkez Kütüphanesinde görme dezavantajlı kullanıcılar için bilgi ve iletişim dünyasının kapısını açacak olan sesli okuma cihazı ve Braille alfabesi çıkışlı yazıcı alınmış ve hizmete sunulmuştur. Bununla sesli kitaplar, yine görme engelli kullanıcılar için engelliler biriminde kullanıma açılmıştır. Birimdeki koleksiyonun gönüllü okuma yöntemi ve Sensörlü Kitap Okuma Cihazı ile zenginleştirilmesi planlanmaktadır (Kütüphane Engelli Birimi Web sayfası).

Olgunluk Düzeyi: 5

Kanıtlar

- B.3.4.1. Engelli Öğrenci Tespit Formu.pdf
- B.3.4.2. Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi.pdf
- B.3.4.3. Engelli Öğrenci Mevzuatı.pdf
- B.3.4.4. Kütüphane Görme Engelli Birimi.pdf



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2025 İç Değerlendirme

- [B.3.4.5. OMÜ Engelli Öğrenci Birim Temsilcisi.pdf](#)
- [B.3.4.6. OMÜ Engelli Öğrenci Birimi.pdf](#)
- [B.3.4.7. Turuncu Bayrak.pdf](#)

B.3.5 Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Üniversitede, öğrencilerin liderlik vasıflarını, kişiler arası sosyal ilişkilerini ve karar verme becerilerini geliştirmeleri, ders dışı zamanlarını yararlı bir şekilde geçirmeleri amacı ile kültür, sanat, spor, düşünce ve kariyer alanlarında faaliyetlerde bulunmak üzere kurulmuş 188 aktif öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Mühendislik Fakültesinde ise 13 aktif öğrenci topluluğu bulunmakta olup aktif olarak öğrenci katılımı vardır ([Öğrenci Toplulukları Listesi](#)).

Olgunluk Düzeyi: 5

Kanıtlar

- [B.3.5.1. Öğrenci Toplulukları Listesi.pdf](#)
- [B.3.5.2. Etkinlikler.docx](#)

B.4 ÖĞRETİM KADROSU

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1 Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürene uyum gözetilmektedir.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

B.4.2 Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

B.5 Sonuç ve Değerlendirme

B.5.1 Sonuç ve Değerlendirme

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNTEMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle



uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1 Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birim bu ölçütten sorumlu değildir

C.1.2 İç ve dış kaynaklar

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir. Birim bu ölçütten sorumlu değildir

C.1.3 Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır. Birim bu ölçütten sorumlu değildir

C.2 ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞBİRLİKLERİ VE DESTEKLER

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1 Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu OMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından irdelenmektedir. (<https://lisansustu.omu.edu.tr/tr>).

Olgunluk Düzeyi: 4

Kanıtlar

- C.2.1.1.2 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Hakkında-Misyon-Vizyon.pdf
- C.2.1.1.1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Politikaları.pdf

C.2.2 Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcut ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak irdelenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, birimizde farklı üniversiteler ve araştırma enstitüleri ile ortak araştırma projeleri yürütülmekte olup, bu projeler genellikle ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanılarak desteklenmektedir. Bu işbirlikleri, hem araştırma kapasitesini artırmak hem de bilimsel bilgi birikimini genişletmek amacıyla stratejik olarak seçilmektedir. Ayrıca, TÜBİTAK gibi ulusal kurumların sağladığı araştırma desteklerine başvurularak, araştırma projelerinin etkinliği ve sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 5

Kanıtlar

- C.2.2.1.2 Mühendislik Fakültesi Uluslararası Araştırma Haberi.pdf



- [C.2.2.1.1 Mühendislik Fakültesi Uluslararası Araştırma Haberi.pdf](#)

C.3 ARAŞTIRMA PERFORMANSI

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1 Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Kurum/Birimin araştırma faaliyetlerinin yıllık bazda izlenmesi, değerlendirilmesi, hedeflerle karşılaştırılması ve sapmaların nedenleri irdelenmesi gibi bilimsel araştırma performansına ilişkin değerlendirmeler OMÜ BAPKOP tarafından yapılmaktadır. BAPKOP Ofisi, projelerin araştırma hedeflerine uygunluğu, araştırma çalışmalarının satın alımlarla uyumu, çalışma süresi takibi ve projelerin sonlandırılması, sonuç raporlarının talep edilmesi gibi iş ve işlemleri BAPSİS Proje Süreçleri Yönetim Sistemi ile yürütülmektedir. Kurum/Birimin devam eden/tamamlanan proje sayılarını EBYS'den de görebilmektedir.

Kurumun/Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilmekte, Stratejik Plan ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Birim Faaliyet Raporlarında da sonuçlara yer verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 5

Kanıtlar

- [C.3.1.1.3 UBYs Birimlerin Proje Sayıları.pdf](#)
- [C.3.1.1.2 BAPSİS Başvuru Modülü.pdf](#)
- [C.3.1.1.1 BAPKOP İç Akış Süreçleri.pdf](#)

C.3.2 Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Her öğretim elemanının (araştırmacının) araştırma performansını paylaşması beklenmektedir. Bu süreçler üçer aylık ve yıllık olarak birimler tarafından toplanan yayın sayısı, atıf sayısı, iç-dış destekli proje sayısı ve bütçesi gibi verilerin değerlendirilmesi ile yürütülmektedir. Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlara Kurum web sitesi aracılığıyla duyurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4

Kanıtlar

- [C.3.2.1.1 AVESİS Mühendislik Fakültesi Araştırmacı Faaliyet Sayıları.pdf](#)

C.4 Sonuç ve Değerlendirme

C.4.1 Sonuç ve Değerlendirme

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1 TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.



D.1.1 Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

D.1.2 Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

D.2 TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

D.1 TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

D.1.1 Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

OMÜ, toplumsal sorunlara duyarlı ve çözüm odaklı bir üniversite olma bilinciyle toplumsal katkı uygulamalarını stratejik plan hedefleri doğrultusunda planlamakta; uygulama sonuçlarını izleyerek faaliyetlerin etkinliğini ve sürdürülebilirliğini artırmaya yönelik iyileştirmeler gerçekleştirmektedir. OMÜ, bünyesinde bulunan Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, Uygulama ve Araştırma Merkezleri aracılığıyla hizmet üretmekte ve Üniversite, yerel yönetimler, kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği içinde yürüttüğü projeler aracılığıyla toplumsal sorunların çözümüne yönelik somut çıktılar üretmektedir. OMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP) başta Samsun ili olmak üzere, bölgenin veya ülkemizin sosyo-ekonomik ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak projeleri desteklemektedir. OMÜ yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde pek çok araştırma ve geliştirme faaliyetinde paydaş olarak bulunmasının yanı sıra, stratejik hedefler açısından ildeki çeşitli kurumlarla da iş birliği yapmaktadır. Böylece şehre ve bölgeye sanayi işbirliği projeleri ve gerçekleştirdiği bilimsel organizasyonlarla önemli toplumsal katkılar sunmaktadır. OMÜ bünyesinde bulunan akademik birimler dışında, üniversite-sanayi iş birliğinin en temel bileşenlerinden olan Teknopark aracılığıyla proje sonuçlarını uygulamaya aktararak yerel ve bölgesel sorunlara çözüm aramaktadır. Bu amaçla 2024-2028 yıllarına ait Stratejik Planında yer alan dört ana amaçtan birini “**Sürdürülebilir Toplumsal Katkı Sağlamak**” olarak belirlemiştir (D.1.1.1). Bu amaca yönelik olarak belirlenen iki ana hedef aşağıdaki şekildedir:

Amaç (A3) Sürdürülebilir Toplumsal Katkı Sağlamak

ü **Hedef (H3.1)** Paydaşlara nitelikli sağlık hizmeti sunmak

ü **Hedef (H3.2)** Toplumsal yaşama katkı faaliyetlerini artırmak

Ondokuz Mayıs Üniversite (OMÜ) misyonu gereği araştıran, sorgulayan, çözümleyen, girişimci, çevreye saygılı, etik değerlere önem veren ve sosyal sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmeyi, nitelikli ve yenilikçi bilimsel araştırmalar yaparak ve paydaşlara kaliteli hizmet sunarak toplum refahını artırmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda OMÜ, “Toplumsal Katkı Uygulama Planı”nı hazırlamış ve akademik birimleri, idari birimleri, araştırma merkezleri ve hastaneleriyle,

ü Üniversitenin bilgi birikimini ve araştırma olanaklarını, girişimciliği ve toplumsal kalkınmayı destekleyecek şekilde yönetmeyi,

ü Üniversitenin imkânlarını ve yetkinliklerini, bilimin topluma tanıtılması, farkındalığın geliştirilmesi ve sevdirilmesi için kullanmayı öncelikli unsur olarak tanımlamıştır.

Bu anlayış üniversitenin stratejik plan ve hedeflerinde de açıkça vurgulanmaktadır. OMÜ, toplumun sağlık, sosyal, kültürel, çevresel, ekonomik ve eğitimsel gelişimine katkı sağlamak amacıyla tüm kurumsal kapasitesini kullanmayı ve geliştirmeyi toplumsal katkı politikası olarak benimsemekte; bu doğrultuda yürütülen faaliyetleri düzenli olarak izlemekte ve değerlendirmektedir (D.1.1.2). Sürdürülebilir toplumsal katkı hedefine ulaşabilmek için “Sağlık, Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme ve Sosyal Sorumluluk” başlıkları altındaki projelere ve birçok faaliyete destek vermektedir.



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2025 İç Değerlendirme

OMÜ, toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirirken çevresel, sosyal ve ekonomik açıdan ortaya çıkan olumsuz etkileri en aza indirmeye çalışır ve sürdürülebilir bir yaşam biçimi konusunda topluma öncülük eder. Toplumsal katkı süreçlerinde insan, hayvan ve çevre haklarına, bireysel farklılıklara, kültürel, manevi ve etik değerlere saygı gösterir. Paydaşlarla ilişkilerinde ve yönetiminde kurumsal sosyal sorumluluk ilkelerini takip eder. Toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde etkileşimin önemli olduğunu kabul eder ve bunu sağlamak üzere tüm paydaşlarla ilişkiler kurar. Üniversitede geliştirilen projelerin sonuçlarını paylaşarak ulaşılabilirliği artırır.

OMÜ, bilginin ve öğrenimin ilerlemesini/gelişmesini teşvik ederek toplumsal katkı sağlar. Yükseköğretimde uzaktan eğitim programları aracılığıyla, geleneksel eğitim biçimlerini sürdüremeyenler için öğrenimi erişilebilir kılar. Sürekli Eğitim Merkezi faaliyetleri ve gelişmiş kütüphanesiyle, seminer, sempozyum ve konferans/kongreleriyle öğrenime toplum katılımını olanaklı kılar ve teşvik eder. Kariyer geliştirme ve iş edindirme merkezleri yoluyla başta mezunları olmak üzere toplumun nitelikli eleman gereksiniminin karşılanmasına katkı sağlar. Kültürel ve ekolojik değerlere saygılı, çevreye duyarlı eko-bireyler yetiştirir. Sosyal sorumluluk bilincine sahip mezunlar yetiştirilerek toplumsal iyiliğe, yardımseverliğe, duyarlılığa katkıda bulunur. Yerel, ulusal ya da uluslararası düzeyde toplumun gereksinim duyduğu konularda eğitim/konferans vererek toplumun bilgilendirilmesine katkıda bulunur.

OMÜ; OMÜ Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Teknoloji Transfer Ofisi ve TEKNOPARK birimleriyle bilginin yeni teknoloji ve ürünlere dönüştürülmesine yönelik, bireysel ya da paydaş işbirlikleriyle yürüttüğü projelerle yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde toplumsal faydaya dönüşen temel ve uygulamalı araştırmalar yapar. Elde edilen sonuçların yaygınlaşmasını ve görünür olmasını sağlar. Çevreyi iyileştirerek paydaşların sağlığına/rafahına katkıda bulunmak için araştırmalar yapar ve çözüm üretir. OMÜ; Yetişkin Hastanesi, Çocuk Hastanesi, Onkoloji Hastanesi, Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi ve Hayvan Hastanesi ile sağlığı geliştirerek toplum refahını artırmak üzere doğrudan hizmet sunar. Ziraat, sağlık, mimarlık, mühendislik, eğitim ve hukuk gibi farklı disiplinlerde sahip olduğu uzman kadrosuyla danışmanlık hizmetleri sunar. Gerçekleştirdiği kültür, sanat ve spor faaliyetleriyle yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bireylerin ve toplumun gelişmesine, duygu, anlama, düşünme ve duyarlılık yeteneklerinin artmasına katkıda bulunur. Yaşamboyu öğrenme etkinlikleriyle mensuplarına araştırmacı kimliği kazandırır. Bilgiye erişimde fırsat eşitliği sunar, açık bilim ve açık erişim kavramlarını destekler. Gerçekleştirdiği çevre koruma faaliyetleriyle iklim ve doğanın korunmasına katkıda bulunur ve toplumsal duyarlılığı artırır.

Sonuç olarak, Ondokuz Mayıs Üniversitesi, toplumsal katkı süreçlerini tüm üniversite bileşenleriyle entegre şekilde yönetir. Eğitimden araştırmaya, sosyal hizmetlerden kültürel etkinliklere kadar pek çok farklı alanda yürütülen çalışmalar, üniversitenin toplumla etkileşimini pekiştirir ve toplumun gelişimine önemli katkılar sağlar. Ondokuz Mayıs Üniversitesi'nin toplumsal katkı faaliyetlerini planlamak, koordine etmek ve değerlendirmek için kurulan Ondokuz Mayıs Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü'nün görev, yetki ve çalışma esaslarını belirlemek amacıyla "**Toplumsal Katkı Yönergesi**" oluşturulmuştur (D.1.1.3).

OMÜ Mühendislik Fakültesi toplumsal katkı süreçlerinin yönetimini akademik ve idari birimleri aracılığıyla gerçekleştirdiği toplumsal hizmet faaliyetleriyle sürdürmektedir. OMÜ Mühendislik Fakültesi'nde toplumsal hizmetlerin nitelik ve nicelik bakımından stratejik hedeflere uygun gerçekleştirilmesi ile yönetim ve kalite güvence sistemlerinin tüm yerleşkelerinde ve birimlerinde sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla benimsenen yönetim modeli, dinamik ve güçlü yönetim fırsatları sunmaktadır.

OMÜ Mühendislik Fakültesi açısından girişimcilik ve yenilikçilik faaliyetlerinin hedefleri aşağıdaki şekildedir:

- ü Projelere destek olacak kurumlarla iletişime geçilmesi için kolaylıklar sağlanması. Sanayi işbirlikleri konusunda üniversitenin ve devletin sunduğu imkânların tanıtılması
- ü Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Teknopark aracılığıyla akademik personel ve sanayicilerin bir araya getirildiği toplantılara ilgili öğretim elemanlarının katılımının teşvik edilmesi
- ü Öğretim üyelerinin dış kaynaklı proje yapma, patent alma, dış paydaşlara yönelik kuluçka merkezi ile ilgili bilgilendirme/iş birliği/etkinlik faaliyetlerine ait süreç konusunda bilgilendirilmesi
- ü Ar-Ge proje desteklerine dış fonlardan yardım mekanizmaları oluşturularak teşvik edilmesinin sağlanması
- ü Ticarileşen patent sayısının artırılması için gerekli desteklerin artırılması

OMÜ Mühendislik Fakültesi toplumsal katkı süreçlerinin organizasyonel yapısının yönetiminde; çağdaş ve yeniliklere açık, liyakata dayalı, teşvik ve ödüllendirme esaslı, çevreye ve sosyal yaşama duyarlı, kamu kaynaklarının etkin bir şekilde kullanılmasını benimseyen, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayış ve sınırları çizilmiş bir hiyerarşik düzeni benimsemektedir. Yönetimde benimsediği temel değerler gereğince, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içeren tüm faaliyetlerini toplumsal katkı esasını gözeterek kamuoyu ile paylaşmaktadır. Bu kapsamda bilgilendirmeler OMÜ Haberler İnternet Sitesi aracılığı ile gerçekleştirilmektedir (D.1.1.4).



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2025 İç Değerlendirme

Kanıtlar:

- D.1.1.1 Ondokuz Mayıs Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı
- D.1.1.2 Ondokuz Mayıs Üniversitesi Toplumsal Katkı Politikası
- D.1.1.3 Ondokuz Mayıs Üniversitesi Toplumsal Katkı Yönergesi
- D.1.1.4 OMÜ Haberler İnternet Sitesi

D.1.2 Kaynaklar

Toplumsal faaliyetlere yönelik kaynaklar rektörlük tarafından sağlanmaktadır. Ayrıca topluma ve çevreye faydalı projelerin geliştirilmesinde TÜBİTAK ve BAP gibi proje desteklerine başvuru yapılmaktadır. OMÜ Mühendislik Fakültesi birim bütçesi katma bütçe ve döner sermaye gelirlerinden oluşmaktadır. Katma bütçe Maliye Bakanlığı tarafından üniversitelere tahsis edilmekte olup, Rektörlük tarafından Fakülteye dağıtılarak kullanılmaktadır. Birimimizin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için gerekli fiziki, teknik ve mali kaynaklar sağlanmakta; bu kaynakların etkin ve dengeli kullanımı yıllık faaliyet raporları ve izleme sonuçları doğrultusunda değerlendirilmektedir. Birimimizde toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilebilmektedir.

Fakülte bütçesinin akademik ve idari birimleri arasındaki dağılımı Dekanlık tarafından yapılmaktadır. Kısıtlı kaynaklardan dolayı diğer Kurum birimleri ile işbirliği içerisinde toplumsal katkı amacıyla belirlenen hedeflerin gerçekleştirilmesi önemlidir. Girişimcilik açısından katkı sağlamak amacıyla işbirliği yapılacak diğer Kurum içi paydaşlar Teknopark A.Ş. Teknoloji Transfer Ofisi, Teknopark ve Bilimsel Araştırmalar Birimleridir. Sosyal Sorumluluk açısından işbirliği yapılacak iç paydaşlar ise Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'dır.

Toplumsal Katkı ve sosyal sorumluluklar açısından değerli bir başka kaynak da mesleki ve sosyal öğrenci topluluklarıdır. Kurum ve Birim akademik danışmanlığı çerçevesinde öğrenci topluluklarının faaliyetleri desteklenmektedir. Bu faaliyetlerde mali kaynak çoğunlukla topluluk ve ilgili Birim elemanlarının gayretiyle sponsorlardan temin edilmektedir. Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir. Sosyal sorumluluk faaliyetleri Bölümler ve/veya Fakülte tarafından düzenlenmektedir.

"Sağlık, Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme ve Sosyal Sorumluluk" başlıkları altında OMÜ Mühendislik Fakültesi bünyesinde düzenlenen 2025 yılı toplumsal katkı faaliyetleri aşağıdaki şekildedir:

- ü Bilgisayar Mühendisliği Bölüm Tanıtımı (D.1.2.1)
- ü Bölümümüz Öğretim Elemanları DENEYAP Final Projelerinin Değerlendirilmesinde Yer Aldı (D.1.2.2)
- ü Prof. Dr. Erdal KILIÇ'ın Kurucu Ortağı Olduğu Firma TÜBİTAK'dan Destek Alacak (D.1.2.3)
- ü Dr. Öğr. Üyesi İsmail İŞERİ'nin TÜBİTAK TEYDEB 1505 Destekli "Sağlık GPT" Projesi Kabul Edildi (D.1.2.4)
- ü Denizlerimizde Adı Minik Etkisi Çok Büyük Bir Tehlike: Mikroplastikler (D.1.2.5)
- ü Sıfır Atık Programı Uygulama ve Yönetimi (D.1.2.6)
- ü Atölye Çalışması: Terme Ortaokulu öğrencilerine denizlerimizdeki mikroplastik kirliliğinin durumu uygulamalı olarak gösterildi (D.1.2.7)
- ü Girişimcilik Semineri: Meral Ersoy Mengi (D.1.2.8)
- ü TÜBİTAK 4004: Enerjiyle Dönüşüm: Yenilenebilir Kaynaklardan Sürdürülebilir Geleceğe (D.1.2.9)
- ü TÜBİTAK 4007 Terme Bilim, Sanat ve Kültür Festivali kapsamında "Atıkların Geri Dönüşümü ve Döngüsel Ekonomi" temalı atölye çalışması gerçekleştirildi (D.1.2.10)
- ü TÜBİTAK 4007 Terme Bilim, Sanat ve Kültür Festivali kapsamında "Doğal Materyallerle Suyu Arıtıyoruz" temalı atölye çalışması gerçekleştirildi (D.1.2.11)
- ü TÜBİTAK 4007 Terme Bilim, Sanat ve Kültür Festivali kapsamında "Karbon ve Su Ayak İzimizi Hesaplayalım" temalı atölye çalışması gerçekleştirildi (D.1.2.12)
- ü Atık 360 Geri Kazan ve Dönüştür (D.1.2.13)
- ü Konferans: Dünya Su Günü: Suyun Dünü, Bugünü ve Yarını (D.1.2.14)
- ü Sürdürülebilir Çevre Konulu Afiş Tasarım Yarışması (D.1.2.15)
- ü Huzurevi Ziyareti (D.1.2.16)
- ü Panel: Ailem ile Yolculuğum (D.1.2.17)
- ü TÜBİTAK - BİDEB 2209-A Proje Tebriği (D.1.2.18)



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2025 İç Değerlendirme

- ü Prof. Dr. Bahtiyar ÖZTÜRK ve Doç. Dr. Hülya AYKAÇ ÖZEN'in Buluşları Türk Patent ve Marka Kurumu Tarafından Tescil Edildi (D.1.2.19)
- ü Busbar Kanal Sistemleri Konferansı (D.1.2.20)
- ü OMÜHENDİS Kariyer Günleri (D.1.2.21)
- ü YEDAŞ Teknik Eğitim Sınav ve Uygulama Merkezi Teknik Gezisi (D.1.2.22)
- ü Elektrikli Araç Teknolojileri, Yangın Algılama Sistemleri Etkinliği (D.1.2.23)
- ü CV Yazma Eğitimi (D.1.2.24)
- ü Proje Yazma Eğitimi (D.1.2.25)
- ü Etkili Özgeçmiş (CV) Hazırlama Eğitimi (D.1.2.26)
- ü Türk Telekom Samsun Bölge Müdürlüğüne Ziyaret (D.1.2.27)
- ü Busbar Enerji Dağıtım Sistemleri Semineri (D.1.2.28)
- ü This Youth Can Do A Good Job (D.1.2.29)
- ü TÜBİTAK 2209 Başvurularında Büyük Başarı! (D.1.2.30)
- ü Dijital Diş Hekimliğinde 3B Baskı Teknolojileri ile Yerli Daimi Kron Reçinesi Geliştirilmesi (D.1.2.31)
- ü Oto-Kalibrasyonlu CPR Test Cihazı ve Damlacık Tespit Sistemi (D.1.2.32)
- ü Dijital Diş Hekimliğinde 3B Baskı Teknolojileri ile Yerli Daimi Kron Reçinesi Geliştirilmesi (D.1.2.33)
- ü 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Mezunlar Söyleşisi Hk. (D.1.2.34)
- ü 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Endüstri Mühendisliği Tasarımı ve Bitirme Projesi Dersleri Sunumları Hk. (D.1.2.35)
- ü Ondokuz Mayıs Üniversitesi'nde IDEA'25 Kariyer Zirvesi Gerçekleşti (D.1.2.36)
- ü İnovasyon Dershanesi'25 Hk. (D.1.2.37)
- ü Temel HACCP Eğitimi (D.1.2.38)
- ü 16 Ekim Dünya Gıda Paneli (D.1.2.39)
- ü Turşu Partisi (D.1.2.40)
- ü Çelik Mataram Elimde Sağlıklı Suyum Midemde Etkinliği (D.1.2.41)
- ü Dünya Çölyak Haftası-TRT Hayatın İçinden Programı (D.1.2.42)
- ü TÜBİTAK-4007 'Bilim Şenlikleri Destekleme Programı' (D.1.2.43)
- ü Doç. Dr. Nilgün ÖZDEMİR, TRT-Trabzon Radyosu "Bölge Gündemi" Programı'na Konuk Olarak Katıldı (D.1.2.44)
- ü Ar-Ge Süreç Yönetimi Eğitimi (D.1.2.45)
- ü Glutensiz Yaşam Paneli (D.1.2.46)
- ü Akademisyenliğe Giriş Eğitim (Eğiticilerin Eğitimi Kapsamında) (D.1.2.47)
- ü Mezun Buluşmaları kapsamında 3-Boyutlu El Tipi Lazer Tarama Sistemleri konulu sunum gerçekleştirildi (D.1.2.48)
- ü Vezirköprü Hacı İsmail İlkokulu öğrencileri ve değerli öğretmenleri Gökhan DEMİR bölümümüzü ziyaret ettiler (D.1.2.49)
- ü Samsun Şehit İlhan Hamlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Harita Tapu ve Kadastro Alanı öğrencilerine "3-Boyutlu El Tipi Lazer Tarama Sistemleri" sunumu gerçekleştirildi (D.1.2.50)
- ü Tokat Cumhuriyet Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Harita, Tapu ve Kadastro Alanı öğrencilerine bölüm tanıtımı yapıldı (D.1.2.51)
- ü Mezunlarla Buluşma Etkinliği kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği konulu sunum gerçekleştirildi (D.1.2.52)
- ü OMÜ İnşaat Mühendisliği Öğrencileri, EERI Seismic Design Competition'da Büyük Başarı Elde Etti (D.1.2.53)
- ü Öğrencilerimiz 2025 "Beton Kano Yarışması"nda 5. Oldu (D.1.2.54)
- ü Doç. Dr. Metin Mutlu AYDIN'ın Yapay Zeka ile Problem Çözümleme Söyleşisi hk. (D.1.2.55)
- ü Doç. Dr. Metin Mutlu AYDIN, "Bilim Kafe" Etkinliğinde Yapay Zeka Destekli Trafik Sistemlerini Anlatacak (D.1.2.56)
- ü Doç. Dr. Ferruh TURAN'ın TÜBİTAK 1002 Projesi Kabul Almıştır (D.1.2.57)
- ü Doç. Dr. Metin Mutlu AYDIN COST Programına Yönetim Komitesi (MC) Üyesi Olarak Atandı (D.1.2.58)
- ü Arş. Gör. Dr. Cenk SEZEN'in COST Aksiyonuna Üye Olarak Atanması hk. (D.1.2.59)
- ü Bölümümüz Öğretim Üyelerinden Prof. Dr. Ufuk KIRBAŞ'ın Patent Başvurusu Tescillendi (D.1.2.60)



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2025 İç Değerlendirme

- ü Sampa Otomotiv'e Gerçekleştirilen Teknik Gezi (D.1.2.61)
- ü As Çelik Firmasına Teknik Gezi (D.1.2.62)
- ü 2025-2026 Güz Öğrenci-Mezun Buluşması (D.1.2.63)
- ü Yapay Zeka Kapasite Geliştirme Programı (D.1.2.64)
- ü TÜBİTAK Proje Başarısı (D.1.2.65)
- ü Öğretim Üyemiz Dr. Öğr. Üyesi Tuğba MUTUK'un TÜBİTAK Proje Başarısı (D.1.2.66)
- ü Bölümümüzün TÜBİTAK 2209-A Başarısı (D.1.2.67)
- ü Öğrencilerimiz 3. Uluslararası Efes Kongresi'nde Yenilikçi Kompozit Malzemeler Üzerine Çalışmalarını Sundu (D.1.2.68)
- ü 2209A Proje Bilgilendirme Etkinliği Düzenlenmiştir (D.1.2.69)

Kanıtlar:

- D.1.2.1 Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.2 Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.3 Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.4 Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.5 Çevre Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.6 Çevre Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.7 Çevre Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.8 Çevre Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.9 Çevre Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.10 Çevre Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.11 Çevre Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.12 Çevre Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.13 Çevre Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.14 Çevre Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.15 Çevre Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.16 Çevre Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.17 Çevre Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.18 Çevre Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.19 Çevre Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.20 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.21 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.22 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.23 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.24 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.25 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.26 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.27 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2025 İç Değerlendirme

- D.1.2.28 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.29 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.30 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.31 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.32 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.33 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Sağlık Faaliyeti
- D.1.2.34 Endüstri Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.35 Endüstri Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.36 Endüstri Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.37 Endüstri Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.38 Gıda Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.39 Gıda Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.40 Gıda Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.41 Gıda Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.42 Gıda Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.43 Gıda Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.44 Gıda Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.45 Gıda Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.46 Gıda Mühendisliği Bölümü Sağlık Faaliyeti
- D.1.2.47 Harita Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.48 Harita Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.49 Harita Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.50 Harita Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.51 Harita Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.52 Harita Mühendisliği Bölümü Sağlık Faaliyeti
- D.1.2.53 İnşaat Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.54 İnşaat Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.55 İnşaat Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.56 İnşaat Mühendisliği Bölümü Sosyal Sorumluluk Faaliyeti
- D.1.2.57 İnşaat Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.58 İnşaat Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.59 İnşaat Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.60 İnşaat Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.61 Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.62 Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.63 Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.64 Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Faaliyeti
- D.1.2.65 Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.66 Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.67 Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.68 Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti
- D.1.2.69 Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Araştırma Geliştirme Faaliyeti



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2025 İç Değerlendirme

D.2 TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

D.2.1 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

OMÜ Mühendislik Fakültesi'nde toplumsal katkı faaliyetleri; OMÜ 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedefler, toplumsal katkı politikası ve ilgili yönergeler doğrultusunda planlanmaktadır. Bu kapsamda öncelikli toplumsal ihtiyaç alanları belirlenmekte ve yıllık faaliyet planları oluşturulmaktadır.

Planlanan faaliyetler; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, girişimcilik ve sosyal sorumluluk başlıkları altında akademik ve idari birimler tarafından hayata geçirilmektedir. Faaliyetlerde öğrenci, mezun ve dış paydaş katılımı teşvik edilmektedir.

Gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri; faaliyet raporları, performans göstergeleri ve ilgili kanıtlar aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. İzleme sonuçları Dekanlık ve ilgili birimler tarafından gözden geçirilmektedir.

Elde edilen izleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda faaliyetlerin kapsamı ve uygulama yöntemleri gözden geçirilmekte; gerekli görülen durumlarda iyileştirici ve önleyici tedbirler alınarak toplumsal katkı süreçlerinin etkinliği ve sürdürülebilirliği artırılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 5

Kanıtlar

- [BİDR_2025_D_Bölümü_Kanıtlar.docx](#)

D.3 Sonuç ve Değerlendirme

D.3.1 Sonuç ve Değerlendirme

Birim bu ölçütten sorumlu değildir

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

1 Sonuç ve Değerlendirme

Ondokuz Mayıs Üniversitesi Mühendislik Fakültesi toplam 10 mühendislik programı ile gerek öğrencilerine gerekse akademik personeline hedef olarak benimsediği misyon doğrultusunda hizmet vermektedir. Mühendislik Fakültemiz sahip olduğu alanında uzman ve farklı vizyonlardaki öğretim elemanı ve idari personeli ile Ondokuz Mayıs Üniversitesini daha yüksek derecelere taşımak için durmaksızın çalışmaktadır.

Mühendislik Fakültemiz idari anlamda deneyimli akademik personelleri ile Birim İç Değerlendirme Raporu içinde yer alan Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı çalışmaları için koydukları hedefleri yıl içinde yerine getirmeye çalışmaktadır. Bu süreçte Üniversitemizin 2025 yılı kalite iyileştirme faaliyetleri yol gösterici olmaktadır. Bu rapor ve hedef göstergeler doğrultusunda programlarımız 1 yıl içinde gerçekleştirebilecekleri çalışmaları belirlemekte ve bunun için alt yapılarını güçlendirmekte ve destek alacağı diğer birimler ile iletişime geçmektedir. Liderlik, Yönetişim ve Kalite dışında diğer üç ana ölçüt için olgunluk seviyesi 5 olarak belirlenmiştir. Ana ölçütler altında yer alan alt ölçütler için verilen kanıtlar 5 olgunluk seviyesindedir. Liderlik, Yönetişim ve Kalite ana ölçütü için de hedef çalışmalar belirlenmiş ve bu ana ölçüt için de olgunluk seviyesinin yükseltilmesi için çalışmalar yapılmaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında da temel performans göstergelerindeki değerlere ulaşmak ve geçmek için çalışmalar yürütülmektedir.

Fakültemiz sahip olduğu gösterge değerlerine ulaşmak ve daha yükseğe çıkarmak için hız kesmeden çalışmalarına devam etmektedir.